



Aanmeldingsformulier Cursusjaar 2022-2023



Einstein Class

Naam leerling:..... Geboortedatum.....
 Woonplaats:..... Gemeente

Schooladvies: Aanmelding voor Leerjaar:.....

Wij hebben ons kind aangemeld voor:

- Comenius Zamenhof
- Comenius Mariënborg
- Comenius @Forum
- Comenius Esdoorn
- Chr. Gymnasium Beyers Naudé
- Csg Ulbe van Houten
- Csg Anna Maria van Schurman

Wij melden ons kind daarnaast ook aan voor de Einstein Class omdat:

.....

Wij denken dat de ondersteuningsbehoefte van ons kind het best tot zijn recht komt binnen:

- arrangement 1
- arrangement 2
- arrangement 3
- arrangement 4

Ons kind wordt begeleid door zorgaanbieder:

Naam Instantie:.....
 Naam betrokken functionaris. Functie:.....
 Telefoon:..... mail

Vanuit het Sociaal wijkteam/ Gebiedsteam is betrokken:

Naam:..... telefoon:.....
 Functie:..... Mailadres:

De Gemeente (anders dan de Waadhoeke) is akkoord met het feit dat ze de zorgkosten voor arr. 3&4 leerlingen moeten betalen. Ja/Nee

Wij denken dat onze zoon/dochter gebruik gaat maken van een taxi om op school te komen. Ja/Nee

De Gemeente is akkoord met de taxivergoeding: ja/nee

Het Samenwerkingsverband (anders dan SWV Fryslan-Noard) is bereid de kosten van de TLV te betalen aan de Einstein Class voor Arr. 4 leerlingen. Ja/nee

Om goed te kunnen bepalen wat de ondersteuningsbehoefte is, hebben wij de volgende documenten nodig:

- Ontwikkelperspectiefplan van de vorige school (ook wel genoemd: OPP)
- Kopie van de diagnose
- document waaruit blijkt dat het Gebiedsteam betrokken is.
- document waaruit blijkt welke zorgaanbieder betrokken is.
- kopie van CITO LOVS
- kopie van de plaatsingswijzer.
- Eventuele IQ gegevens.

En indien woonachtig buiten gemeente De Waadhoeke:

- verklaring waaruit blijkt dat de gemeente waarin aangemelde leerling ingeschreven staat, garant staat voor de zorgkosten binnen het project. Facturen zullen door gemeente De Waadhoeke worden verstuurd aan betreffende gemeente.

Het stappenplan voor de aanmelding ziet er verder als volgt uit:

- ouders bellen/mailen voor informatie.
- ouders komen op kennismakingsgesprek met de leidinggevende Einstein Class.
- ouders doen een aanmelding en zorgen voor ondersteunende documenten.
- Toelatingscommissie Einstein Class doet een dossier analyse.
- Dossier wordt aangevuld.
- Ouders + aangemelde leerling worden uitgenodigd voor een gesprek met toelatingscommissie Einstein Class
- Toelatingscommissie Einstein Class neemt besluit tot plaatsing of afwijzing.

Bij aanname van de leerling:

- Orthopedagoog van de Einstein Class maakt het OPP
- Samen met ouders en aangenomen leerling wordt het OPP vastgesteld en start het bepaalde arrangement.

Bij afwijzing:

- De Einstein Class biedt hulp aan ouders en afgewezen leerling voor het vinden van een passende onderwijssetting.

Ondertekening ouders. (beide ouders zetten hun handtekening)

Naam Ouder:
Email adres:.....
Telefoonnummer:.....
Datum.....
Handtekening:

Naam Ouder:.....
Email adres:.....
telefoonnummer.....
Datum.....
Handtekening: