

AANVRAAGFORMULIER

voor verlof buiten schoolvakanties



Lees voor het invullen "Richtlijnen verlof buiten de schoolvakanties" op www.annamaria.nl

Gegevens ondergetekende

Vader Moeder Verzorger Voogd

Naam aanvrager:

Adres:

Postcode/Plaats:

Telefoonnr.:

Gegevens leerling(en)

Naam leerling:

Klas:

Naam leerling:

Klas:

Naam leerling:

Klas:

broer(s) en/of zus(sen) voor wie op een andere school verlof wordt aangevraagd

Naam:

School:

Naam:

School:

Naam:

School:

Periode en reden verlof:

Datum eerste verlofdag:

Datum laatste verlofdag:

Vakantie: werkgeversverklaring of eigen verklaring zelfstandige + accountantsverklaring bijvoegen

Huwelijk*: kopie trouwkaart bijvoegen

Jubileum huwelijk*/ambtsjubileum*: bewijs bijvoegen bijv. kopie trouwkaart/uitnodiging jubileum

Overlijden*: kopie rouwkaart bijvoegen

Verhuizing

Religieuze verplichting nl.:

Anders nl.:

*Relatie tot familielid:

AANVRAAGFORMULIER

voor verlof buiten schoolvakanties

Ondertekening

Ondergetekende verklaart de **richtlijnen verlof buiten de schoolvakanties** te hebben gelezen op www.annamaria.nl

Ondergetekende heeft de benodigde verklaring(en) en/of relevante bewijsstukken bijgevoegd.

Naam aanvrager:

Handtekening:

Plaats:

Datum:

In te vullen door directeur/teamleider

Het verlof wordt WEL verleend

Het verlof wordt NIET verleend

Toelichting:

Naam directeur/teamleider:

Handtekening:

Datum:

Bezwaar

Indien u het niet eens bent met de besluitvorming dan kunt u, op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht, binnen 6 weken na dagtekening van deze beschikking een bezwaarschrift indienen bij:

de directeur van de school (bij een aanvraag voor 10 dagen per jaar of minder)

de leerplichtambtenaar (bij een aanvraag voor meer dan 10 dagen per jaar)